Cofinanțat de Uniunea Europeană

Program: *"Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027"*
Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii
Obiectiv specific: ESO4.11. *Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+)*
Apel proiecte:*"Servicii comunitare pentru copii și familii în vederea prevenirii separării și în vederea susținerii reintegrării în familie a copiilor proveniți din sistemul de protecție specială"*

Metodologie model intervenție inovatoare pentru furnizare de servicii de sprijin destinate copiilor în vederea prevenirii riscului de separare de familie și pentru menținerea reintegrării în familie a copiilor din sistemul de protecție specială

pentru proiectul

Servicii inovative pentru prevenirea separării copiilor de familie în Timișoara cod SMIS 328741

Acest document cuprinde informații cu privire la Metodologie model intervenție inovatoare în cadrul proiectului Servicii inovative pentru prevenirea separării copiilor de familie în Timișoara cod SMIS 328741

Proiectul va fi implementat în parteneriat între Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara (lider), Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș (partener 1) și Asociația Grupul de Acțiune Locală Colinele Recaș (partener 2)

I. Cadru general

Implementarea măsurilor de sprijin în cadrul proiectului se relizează cu respectare legislației naționale :

- Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările ulterioare
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal;
- Ordinul secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii şi a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecţie;
- Hotărârea Guvernului nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creştere şi îngrijire a copilului cu părinţi plecaţi la muncă în străinătate şi a serviciilor de care aceştia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcţiile generale de asistenţă socială şi protecţia copilului şi serviciile publice de asistenţă socială şi a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de

aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 440/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022—2027;
- Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completarile ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operaţiunilor finanţate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune şi Fondul pentru o tranziţie justă;
- Hotărârea Guvernului nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naţionale privind drepturile persoanelor cu dizabilităţi "O Românie echitabilă" 2022 - 2027;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.547/2022 pentru aprobarea Strategiei naţionale privind promovarea egalităţii de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi şi prevenirea şi combaterea violenţei domestice pentru perioada 2022-2027;
- Hotărârea Guvernului nr. 969/2023 privind aprobarea Strategiei naţionale pentru protecţia şi promovarea drepturilor copilului "Copii protejati, România sigură" 2023-2027;
- Programul Incluziune și Demnitate Socială, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei nr. C(2022) 9635 final din 14.12.2022 de aprobare a programului “Incluziune și Demnitate Socială” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regională și Fondului social european Plus în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România / CCI 2021RO05FFPR001);

II. OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă prevenirea și reducerea riscului de separarea a copiilor de familii, în Municipiul Timișoara, prin implementarea metodei managementului de caz, dezvoltarea capacității a două tipuri de servicii sociale pentru copii precum și dezvoltarea unui model de intervenție inovator urmat de acordarea de servicii pentru un număr minim de 266 copii și familiile acestora.

III. OBIECTIVUL SPECIFIC

Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de

protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+).

Prin proiect se propune implementarea întregului set de măsuri de sprijin destinat copiilor aflați în risc de separare de familie sau, după caz, a copiilor pentru care a fost instituită o măsură de protecție specială prin metoda managementului de caz. În acest sens, pentru fiecare dintre cei 266 copii din grupul țintă, în conformitate cu prevederile legale aplicabile și se va realiza o evaluare inițială a copilului și a familiei cu scopul de a identifica riscul de separare de familie, motivele individualizate la nivelul familiei ce pot avea ca rezultat separarea copilului de familie, măsurile de sprijin ce pot conduce la menținerea în familie a copilului care s-a aflat în risc de separare, măsurile de sprijin ce pot conduce la reintegrarea copilului în familie. Pentru fiecare copil se va elabora plan de servicii sau după caz se va include în planul individualizat de protecție a măsurilor ce au scopul de a facilita reintegrarea copilului în familie.

Număr estimat beneficiari intervenții inovatoare 75 copii aflați în risc de separare de familie proveniți din mediu abuziv și 14 copii pentru care a fost instituită o măsură de protecție specială

Context

Modificările profunde şi rapide ale mediului social, în condiţiile unor destructurări şi deconstrucţii marcate de perioada post-modernităţii, au efecte dintre cele mai semnificative în spaţiul familial. Deprivatizarea mediului familial, acompaniat de intruziunea diverselor instituţii în spaţiul domestic şi de influenţa mass media în construirea realităţilor sociale, pun familia într-o situaţie marcată de nevoia unui sprijin extern. **Prescripţiile instituţionale, generate de promovarea actualelor valori, devin norme care obligă familiile să se adapteze noilor ideologii şi să experimenteze noi practici în relaţie cu copiii.**

Structura intervenției.

I. Model intervenție inovatoare copii în risc de separe de familie în mediu abuziv (A4.3)

Provocările cu care se confruntă familiile vulnerabile sunt cu atât mai mari cu cât acumularea factorilor de risc o face să funcționeze în condiții de dificultate. Astfel, situațiile de dezavantaj psihosocial, sărăcie cronică și șomaj, locuirea în spații strâmte, în zone urbane cu resurse reduse și coeziune socială redusă, lipsa colaborării între familie și școală, problemele grave de coabitare în familie, pot duce la situații de violență de gen și abuz asupra copiilor, ce reprezintă, alături de alți factori, piedici reale care nu îi permite familiei să-și exercite în mod corespunzător rolul în

procesul de socializare. De aici rezultă nevoia familiilor și a copiilor de a găsi răspuns imediat la nevoile lor, în spațiul comunitar imediat.

Prevenirea riscului de separare a copiilor de familiile și a reintegrării copiilor pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială este o provocare majoră în contextul social actual, necesitând o abordare complexă, multidisciplinară și uneori inovativă. Aceasta implică o **gamă variată de servicii** integrate, concepute pentru a răspunde atât nevoilor copiilor, cât și ale familiilor lor. Echipele de intervenție, formate din asistenți sociali, psihologi, asistenți mediqali, specialiști în educație și diverse alte domenii conexe, joacă un rol esențial în asigurarea unei abordări holistice. Scopul acestei intervenții este de a oferi sprijin în momente de criză și de a implementa măsuri sustenabile pe termen lung.

Modelul de intervenție inovator propune o intervenție individualizată care are în centru copilul și dezvoltă intervenția pe dimensiunea copil - familie - rețea de suport. Sunt avuți în vedere în principal copii cu vârsta peste 10 ani și care trăiesc în familii în care apar situații de abuz și care în urma evaluării se constată că nu necesită instituirea unei măsuri de protecție specială.
Beneficiarii serviciilor inovative vor fi inclusiv copii care se confruntă cu comportamentul delincvent, părăsirea repetată a domiciliului, consumul de alcool şi de droguri, tentativă de suicid şi abandonul şcolar.

O intervenție eficientă presupune atat gestionarea momentelor de criză care pot să apară în familiile vulnerabile cu copii, cât și sprijin pe termen lung pentru a preveni apariția problemelor. Este important să se asigure continuitatea sprijinului, adaptat la nevoile specifice ale fiecărei familii. Acordarea de sprijin poate ajuta la depășirea perioadelor de vulnerabilitate. Activități realizate la domiciliu cu copii cum ar fi suport pentru teme sau în comunitate cu grupuri foarte mici cu rolul de a facilita integrarea treptată în comunitate/viața socială

Activități/intervenții la care participă copii din cadrul A4.3 Furnizare model de intervenție inovatoare - prevenirea riscului de separare de familie în mediu abuziv

A.Consiliere și suport psihosocial:

Principalele teme abordate sunt:
a) Promovarea conexiunilor emoționale
b) Încurajarea relațiilor educaționale
c) Dezvoltarea abilităților de comunicare și organizare în familie
d) Încurajarea relației cu școala și gestionarea folosirii dispozitivelor tehnologice
e) Promovarea unui timp liber comun
f) Furnizarea resurselor pentru gestionarea pozitivă a situațiilor de conflict

Scopul final al intervențiilor este de a ajuta copiii să se dezvolte într-un mod sănătos din punct de vedere emoțional, social și comportamental precum și asigurare suportului emoțional pentru părinți. Copii vor participa lunar la minim o sesiune de consiliere socială și o consiliere psihologică

A.1.Consiliere socială

A.2 .Consiliere psihologică

se are în vedere dinamica relației dintre aspectul psihologic şi cel social al copilului și familiei, în care una o influențează pe cealaltă. Dimensiunea psihologică include procese interne, emoționale şi procese de gândire, sentimente şi reacții. Dimensiunea socială include relațiile, familia şi relațiile de comunitate, valorile sociale şi obiceiurile culturale. Cele două dimensiuni diferite sunt interrelaționate şi interdependente. Se realizează fizic dau on-line.

A.3. Consiliere psiho-socială de grup pentru copii cu 5-8 participanți -oferă copiilor un mediu sigur în care pot interacționa cu alții care trec prin experiențe similare. Acest lucru creează un sentiment de apartenență și reduce sentimentele de izolare.Participarea la sesiuni de grup îi ajută pe copii să-și dezvolte abilitățile de comunicare și să învețe să se exprime mai eficient. Copiii pot învăța din comportamentele și strategiile de coping ale colegilor lor, observând cum aceștia gestionează situații similare. Copii vor fi încurajați să participe activ, feedback-ul pozitiv din partea grupului contribuind la creșterea stimei de sine și a încrederii în propriile abilități.

Formulare utilizate:
Anexa 1 Fisa consiliere socială
Anexa 2 Fisa consiliere psihologică
Anexa 3 Fișă Consiliere psiho-socială de grup și listă prezență

B.Facilitare comunitară:

B.1 Orientare vocațională sprijină dezvoltarea personală și profesională, creând oportunități pentru succes pe termen lung. Fiecare copil va participa la minim o sesiune individuală de orientare vocațională. La intrarea în operațiune, fiecare copil va participa la o singură ședință individuală de orientare vocațională, adaptată vârstei, nivelului de dezvoltare și situației educaționale. În cadrul acestei ședințe inițiale se identifică interesele, aptitudinile, resursele personale, nivelul educațional, motivația pentru învățare și nevoile de sprijin ale beneficiarului.

După ședința individuală inițială, sprijinul vocațional continuă prin ședințe de grup, inclusiv online, ședințe de mentorat vocațional și activități practice de explorare a profesiilor.

Aceste activități pot include exerciții de autocunoaștere, discuții ghidate despre meserii și trasee educaționale, întâlniri cu specialiști, vizite la angajatori, activități aplicate privind comunicarea, responsabilitatea, punctualitatea, lucrul în echipă și pregătirea pentru viața profesională.

Ședințele de grup și mentoratul vocațional au rolul de a consolida informațiile obținute în ședința individuală inițială, de a sprijini copilul în formularea unor obiective educaționale și profesionale realiste și de a menține interesul pentru participarea la școală, activități de formare și integrare socială.

B.2. Vizită la un potențial angajator. Vizitele la diverși angajatori oferă copiilor o perspectivă practică asupra mediului de lucru și a responsabilităților din diverse profesii. Aceasta îi ajută să înțeleagă cerințele și așteptările pieței muncii, să descopere interese noi și să stabilească obiective profesionale. De asemenea, vizitele pot inspira motivație și încredere, facilitând tranziția de la educație la carieră, copiii au ocazia să observe direct activitățile zilnice dintr-o anumită industrie sau companie, să interacționeze cu profesioniștii din domeniu și să pună întrebări despre sarcinile și competențele necesare pentru a reuși în acea carieră.

B.3. Urmărire lunar participarea copiilor la procesul educativ, mediere relația cu școala

B.4. Acompaniament și suport copiilor pentru participarea la activități în comunitate (expoziții, evenimente culturale publice, film, teatru , spectacole etc.).

Formulare utilizate:
Anexa 4 Fisa orientare vocațională
Anexa 4A Fișă de orientare vocațională de grup (online)
Anexa 5 Raport vizita angajator cu lista de prezență
Anexa 6 Fisa monitorizare proces educativ
Anexa 7 Fișă acompaniament

C.Consiliere și educație juridică:

Programul de consiliere și educație juridică are ca scop conștientizarea potențialelor comportamente delincvente și a repercusiunilor legale ale acestora. Acesta se adresează copiilor, oferindu-le informații esențiale și ghidare prin sesiuni de consiliere juridică de grup și vizite educaționale în instituții de corecție/reeducare. În cadrul sesiunilor de consiliere se vor aborda teme precum: explicarea conceptelor juridice de bază, inclusiv ce înseamnă un comportament delincvent și cum sunt definite acestea prin lege; discutarea consecințelor legale ale comportamentelor delincvente, inclusiv posibilele pedepse și impactul pe termen lung asupra vieții personale și profesionale; informarea despre drepturile copiilor în contextul legal și cum pot fi protejate aceste drepturi, identificarea strategiilor pentru evitarea comportamentelor riscante și promovarea unor decizii informate și responsabile.

C.1.Sesiuni de grup de consiliere juridică pentru copii cu o medie 10 participanti/sesiune.

Pentru a permite copiilor să vadă direct consecințele comportamentelor delincvente și să înțeleagă mediul și viața din instituțiile de corecție/reeducare se vor realiza

C.2.Vizite educaționale în instituții de corecție/reeducare(penitenciar) sau întâlniri cu persoane condamnate la pedepse neprivative de libertate. În cadrul acestor copii vor avea oportunitatea de a discuta cu personalul penitenciar și, unde este posibil și sigur, cu deținuți care pot împărtăși experiențele lor personale. Pentru realizarea vizitelor se va realiza minim 1 contract de parteneriat cu o instituție reeducare/penitenciar.

Formulare utilizate:

Anexa 8 Fisa consiliere juridică cu listă de prezență

Anexa 9 Raport vizita instituție de corecție cu lista de prezență

Anexa 10 Fișă întrunire grup suport și listă prezență

II. Model intervenție inovatoare reintegrare copii pentru care a fost instituită măsura de protecție specială (A5.1)

Principiul interesului superior al copilului va prevala în toate demersurile și deciziile care privesc copii, întreprinse de autoritățile publice și de organismele private autorizate, precum și în cazurile soluționate de instanțele judecătorești.

Art. 8 din Convenția Europeană implică dreptul părintelui de a beneficia de măsuri adecvate din partea statului pentru a fi alături de copilul său, precum și obligația autorităților naționale de a dispune acest măsuri.

Art.2 din Legea nr.272/2004 modificată prevede că „în determinarea interesului superior al copilului se au în vedere:

a) nevoile de dezvoltare fizico-psihologică de educație și sănătate, de securitate și stabilitate și apartenență la o familie;

b) opinia copilului, având în vedere nevoile și gradul de maturitate;

c) istoricul copilului având în vedere, în mod special situațiile de abuz, neglijare, exploatare(…) precum și posibilele situații de risc care pot interveni pe viitor;

d) capacitatea părinților sau a persoanelor care urmează să se ocupe de creșterea și educarea copilului de a răspunde nevoilor concrete ale acestui;

e) menținerea relației personale cu persoanele față de care copilul a dezvoltat relații de atașament”.

Noțiunea de interes superior al copilului care constituie un imperativ ce trebuie respectat în toate măsurile care privesc copilul, are în cererile ce vizează reintegrarea minorului în

familie sau menținerea unor măsuri de protecție alternativă, un înțeles specific.
Pe lângă aspectele de natură materială ce vizează condițiile de locuință și veniturile oferite de părinți pentru creșterea copilului vor avea o greutate importantă, din punct de vedere decizional și circumstanțele legate de compatibilitatea emoțională dintre părinți și copil, aptitudinile parentale dezvoltate de-a lungul timpului, stabilitatea afectivă pe care apropierea de părinți o creează pentru copilul abuzat sau neglijat și care a fost subiectul unei măsuri de protecție alternativă (incluzând aici și mediul familial dezvoltat în jurul părinților).
De aceea la determinarea interesului superior al copilului, trebuie să se aibă în vedere nevoile de dezvoltare (fizice, psihologice, de educație și sănătate, de securitate și stabilitate și apartenență la o familie), istoricul copilului în mod special situațiile de abuz, neglijare, exploatare, precum și potențialele situații de risc ce pot apărea în viitor, capacitatea părinților de a răspunde nevoilor concrete ale acestuia.
Activități/intervenții la care participă copii și familiile acestora din cadrul A5.1 Furnizarea serviciilor de sprijin destinate copiilor din sistemul de protecție specială în vederea reintegrării în familie și implementare model intervenție inovatoare reintegrare

A.Suport și consiliere socială:
în primele 3 luni după reintegrarea în familie, **minim de două ori pe lună pentru fiecare copil și familia acestuia sesiuni de suport și consiliere socială**. Sesiunile se vor derula de regulă la domiciliul copilui. Acestea au rolul, în principal, de a întări relația dintre copiii reintegrați și familie, în cadrul sesiunilor se va urmă ca reintegrarea să fie realizată astfel încât copilul să se bucure de un mediu familial stabil și securizat emoțional. Sesiunile de suport se pot derula individual doar cu copilul, doar cu părinții sau copil-părinți. În cadrul acestora se abordează teme ca: modificările din familie în familie după reintegrare, roluri și responsabilități în cadrul familiei, abordarea problemelor de stigmatizare sau excludere socială, dezvoltarea unor rutine care să sprijine stabilitatea emoțională a copilului, tehnici de disciplină pozitivă și abordări de parenting eficient, sprijin în gestionarea conflictelor, întărirea relației de încredere între copil și părinți, stabilirea unor obiective pe termen lung pentru dezvoltarea copilului.
Începând cu luna a 4- de reintegrare sesiunile se vor derula lunar, dar dacă este cazul, în funcție de nevoile individuale constate, se poate menține un număr mai ridicat de sesiuni (mai mult de o sesiune/luna).

Formulare utilizate:
Anexa 1 Fisa consiliere socială

B. Monitorizare relația cu mediul educațional
În cazul copiilor cu vârsta peste 3 ani se va monitoriza/media dacă este cazul relația cu unitatea de învățământ frecventată de copil și gradul de integrare a copilului în sistemul de învățământ, mai ales în cazul copiilor care ca urmare a reintegrării și-au schimbat domiciliul și școala pe care o frecventează. Sa va susține copilului în adaptarea la școală și

în relațiile cu colegii.

Formulare utilizate:
Anexa 1 Fisa consiliere socială

C. Suport pentru accesare de diverse servicii din comunitate: servicii de sănătate, servicii de ocupare/mediere pe piața muncii pentru părinți (și copii dacă au vârsta legală pentru accesa piața muncii) etc.

Formulare utilizate:
Anexa 3 Fișă monitorizare proces educativ
Anexa 9 Fișă sport accesare servicii din comunitate

D. Consiliere psihologică:

Are rolul de a explorează și îmbunătăți dinamica relației copilului cu familia, facilitând menținerea reintegrării.

Psiholog P2 în primele 3 luni după reintegrarea în familie realizează câte 2 sesiuni de consiliere psihologică pentru copil/părinte , ulterior sesiunile vor fi lunare. În cadrul acestora se abordează teme ca:gestionarea comportamentelor negative dezvoltate în timpul plasamentului, reconcilierea emoțională între copil și părinți, facilitarea comunicării deschise și sănătoase, sprijin în gestionarea traumelor asociate cu separarea, gestionare a stresului și a anxietății, evaluarea nevoilor de sănătate mentală ale copilului, tehnicile de comunicare și relaționare.

Formulare utilizate:
Anexa 2 Fisa consiliere psihologică

E.Grupe suport

Se vor organiza lunar grupe de suport pentru copii și grupe de suport pentru părinți. Rolul acestor este de a asigura cadrul sigur unde copiii/părinții pot împărtăși experiențe similare, pot învăța abilități sociale și pot primi sprijin emoțional din partea altor membrii ai grupului și a profesioniștilor. Aceste grupuri promovează înțelegerea și normalizarea sentimentelor, ajutându copii și familiile acestora să se simtă mai încrezători și mai puțin izolați în procesul de reintegrare.Grupele vor avea în medie 7-8 persoane. În cadrul sesiunilor se va urmă ca, ocazional să fie invitați să participe copii considerați ca fiind cazuri de succes de reintegrare în familie.

Formulare utilizate:
Anexa 10 Fișă întrunire grup suport și listă prezență

Anexe

Anexa 1 Fisa consiliere socială
Anexa 2 Fisa consiliere psihologică
Anexa 3 Fișă Consiliere psiho-socială de grup și listă prezență
Anexa 4 Fisa orientare vocațională
Anexa 4A Fișă de orientare vocațională de grup (online)
Anexa 5 Raport vizita angajator cu lista de prezență
Anexa 6 Fisa monitorizare proces educativ
Anexa 7 Fișă acompaniament
Anexa 8 Fisa consiliere juridică cu listă de prezență
Anexa 8A Fișă sesiune individuală de educație juridică (opțională; se completează numai dacă sesiunea are loc)
Anexa 9 Raport vizita instituție de corecție cu lista de prezență
Anexa 10 Fișă întrunire grup suport și listă prezență

10.09.2026

Coordonator P2 - Morar Sorina Andreea

Manager de proiect – Darida Codruta

Anexa 1

AVIZAT
Șef centru / coordonator centru

_____

Fișă consiliere socială

Această fișă are ca scop principal să ofere un instrument structurat pentru asistentul social în procesul de consiliere cu copiii din sistemul de protecție specială, cu accent pe reintegrarea familială. Fișa urmărește să identifice resursele copilului, barierele în procesul de reintegrare, precum și să stabilească obiective clare și să urmărească progresul acestuia.

1.	Data/ Numărul consilierii:	
2.	Nume/prenume beneficiar:	
3.	Tip consiliere	copil copil-părinți părinți
4.	Contact părinte/ tutore	
5.	Locul de desfășurare	*de regulă la domiciliul copilului*
6.	**Evaluarea inițială**	
Relația cu familia de origine: *Care este percepția copilului despre părinți?* *Există dorința de a se reintegra în familie?* *Care sunt temerile și îngrijorările copilului legate de reintegrare?*		
Resurse personale: *Care sunt punctele forte ale copilului? Ce abilități sociale și emoționale posedă? Care sunt interesele și pasiunile sale?*		
Bariere în procesul de reintegrare: *Care sunt factorii care împiedică reintegrarea (ex: comportamentul copilului, dificultăți ale familiei, lipsa de resurse)?* *Ce sprijin are nevoie copilul pentru a depăși aceste bariere?*		

7.	**Obiectivele consilierii**
Pe termen scurt:	*Stabilirea unei relații de încredere cu copilul. Explorarea sentimentelor și a așteptărilor legate de reintegrare. Identificarea resurselor interne și externe.*
Pe termen mediu:	*Dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare. Îmbunătățirea abilităților de viață de zi cu zi. Pregătirea copilului pentru reintegrare.*
Pe termen lung:	*Reintegrarea cu succes în familie. Adaptarea la noua situație de viață. Dezvoltarea autonomiei și a independenței.*
8.	**Concluzii și recomandări** *S-au atins obiectivele stabilite?* *Care au fost principalele dificultăți întâmpinate? Ce resurse suplimentare ar fi fost necesare?* *Care sunt recomandările pentru viitor?*

Întocmit

Anexa 2

AVIZAT
Șef centru / coordonator centru

_____

Fișă consiliere psihologică

1.	Data/ Numărul consilierii:	
2.	Nume/prenume beneficiar:	
3.	CNP	
4.	Contact părinte/ tutore	
5.	Locul de desfășurare	
6.	**Obiectivele consilierii**	
Pe termen scurt:		*Stabilirea unei relații de încredere cu copilul.* *Explorarea emoțiilor și a gândurilor copilului legate de problemele semnalate.* *Identificarea unor strategii de coping inițiale.*
Pe termen mediu:		*Dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă.* *Îmbunătățirea relațiilor interpersonale (familie, școală, prieteni).* *Creșterea stimei de sine și a încrederii în propriile forțe.*
Pe termen lung:		*Internalizarea de noi comportamente adaptative.* *Prevenirea apariției unor probleme psihologice ulterioare.*
7.	**Principalele teme abordate**	**Activități posibile**
Promovarea conexiunilor emoționale		*Exerciții de exprimare a emoțiilor, jocuri de rol, tehnici de relaxare, discuții despre sentimente*
Încurajarea relațiilor educaționale		*Activități de învățare distractive, stabilirea unor rutine de studiu, discuții despre importanța educației*
Dezvoltarea abilităților de comunicare și organizare în familie		*Exerciții de comunicare asertivă, stabilirea unor reguli clare, crearea de grafice vizuale*
Încurajarea relației cu școala și gestionarea folosirii dispozitivelor tehnologice		*Discuții despre experiențele școlare, stabilirea unor limite pentru utilizarea ecranelor, dezvoltarea unor alternative la timpul petrecut online*
Promovarea unui timp liber comun		*Planificarea de activități recreative împreună cu familia, stabilirea unor obiceiuri sănătoase (sport, activități în natură)*

Furnizarea resurselor pentru gestionarea pozitivă a situațiilor de conflict	*Exerciții de rezolvare a problemelor, tehnici de negociere, dezvoltarea empatiei*

8.	**Concluzii și recomandări**

Întocmit

Anexa 3

AVIZAT
Șef centru / coordonator centru

_____

Fișa consiliere psiho-sociala de grup

Această fișă servește ca un ghid pentru psiholog în organizarea și conducerea sesiunilor de consiliere de grup pentru un număr de 5-8 copii. Fișa urmărește să ofere un cadru structurat, flexibil și adaptat la nevoile specifice ale grupului, indiferent de vârstă.

1.	Data consilierii:	
2.	Locul de desfășurare	
3.	Număr copii: _____	Vârstă medie copii: _____
4.	Nume/prenume copii participanți | nume-contact părinte/tutore:	
5.	**Obiectivele consilierii** (de ex., dezvoltarea abilităților sociale, creșterea stimei de sine, gestionarea emoțiilor)	
6.	**Principalele teme abordate**	**Activități posibile**
Cunoașterea și încrederea		*Jocuri de prezentare, stabilirea unor reguli de grup, activități creative pentru a crea un spațiu sigur*
Emoțiile noastre		*Exerciții de identificare a emoțiilor prin intermediul imaginilor sau poveștilor, jocuri de rol, tehnici de relaxare*
Comunicăm eficient		*Exerciții de ascultare activă, jocuri de telefon fără fir, rezolvarea de probleme în grup*
Cooperăm și ne ajutăm		*Activități în echipă (construcții, puzzle-uri), jocuri de colaborare, discuții despre importanța prieteniei*
Rezolvăm conflictele		*Jocuri de rol pentru situații conflictuale, tehnici de negociere, discuții despre empatie*
Suntem unici și speciali		*Activități de afirmare personală, crearea de colaje cu calități personale, discuții despre importanța stimei de sine*

Încheierea programului	*Evaluare a progresului, activități de rămas-bun, stabilirea unor obiective individuale pentru acasă*
7.	**Concluzii și recomandări**

Întocmit

_____

Anexa 4

AVIZAT
Șef centru / coordonator centru

Fișă de orientare vocațională

Data:	
Nume/prenume:	
Vârsta	
Nume/ contact părinte/ tutore	

1.	**Ce îți place să faci în timpul liber?** *Enumeră cel puțin 5 activități care îți plac cel mai mult: * * * * * Ce te face să te simți bine când faci aceste activități?*
2.	**Care sunt cele mai bune 3 materii la școală?** *De ce îți plac aceste materii?*
3.	**Ce abilități crezi că ai?** *Enumeră cel puțin 5 abilități pe care le consideri a fi punctele tale forte: * * * * * Cum crezi că ai dobândit aceste abilități?*
4.	**Ce valori sunt importante pentru tine?** *Alege 3 valori care te definesc cel mai bine și explică de ce: * * * Cum crezi că aceste valori te pot ajuta să alegi o carieră?*
5.	**Ce fel de job crezi că ți-ar plăcea să ai în viitor?** *Descrie pe scurt ce îți imaginezi că vei face într-o zi de lucru ideală: Ce te atrage la acest tip de job?*

6.	**Ce îți place să înveți despre?** *Enumeră 3 subiecte care te interesează în mod deosebit:* ** * * De ce te pasionează aceste subiecte?*
7.	**Ce abilități practice ai?** *Enumeră 5 abilități practice pe care le-ai dobândit (de exemplu, gătit, reparat lucruri, utilizarea computerului): * * * * **
8.	**Ce te-ar motiva să urmezi studii?** *Ce beneficii crezi că ți-ar aduce studiile? Ce te-ar împiedica să studiezi?*
9.	**Cum îți imaginezi viitorul tău peste 5 ani?**
10.	**Ce întrebări ai despre viitorul tău profesional?**
	Reflecții și concluzii: *Ce ai învățat despre tine completând această fișă?* *Care sunt cele mai importante lucruri pe care le-ai descoperit despre tine și interesele tale? Ce pași ulteriori crezi că ar trebui să faci pentru a-ți explora mai bine opțiunile de carieră?*

Anexa 4A

Cofinanțat de Uniunea Europeană

FIȘĂ DE ORIENTARE VOCAȚIONALĂ DE GRUP (ONLINE)

Data		**Specialist / facilitator**	*NUME*
Număr participanți		**Tip activitate**	Ședință de grup online
Tema sesiunii			

1. Obiectivele sesiunii

☐	Consolidarea informațiilor obținute în ședința individuală inițială privind interesele, aptitudinile și resursele personale.
☐	Explorarea profesiilor, a cerințelor acestora și a traseelor educaționale potrivite vârstei participanților.
☐	Dezvoltarea comunicării, responsabilității, punctualității și colaborării în echipă.
☐	Sprijinirea copiilor în formularea unor obiective educaționale și profesionale realiste.

2. Desfășurarea activității

Nr.	Etapa	Activitatea desfășurată / aspecte urmărite
1	Conectare	Prezență, reguli de lucru online, introducerea temei și activitate scurtă de energizare.
2	Autocunoaștere	Interese, materii preferate, aptitudini, valori și resurse personale relevante pentru viitor.
3	Explorare vocațională	Meserii și domenii profesionale; trasee educaționale; cerințe și exemple adaptate vârstei.
4	Aplicație de grup	Exercițiu colaborativ privind comunicarea, responsabilitatea, punctualitatea sau lucrul în echipă.
5	Reflecție finală	Ce am descoperit? Ce obiectiv educațional/profesional îmi propun? Întrebări și feedback.

3. Rezultate și observații

Nivel de participare și interacțiune	*OBSERVAȚII PRIVIND IMPLICAREA GRUPULUI*
Idei, profesii și trasee educaționale discutate	*CONȚINUT / EXEMPLE RELEVANTE*
Dificultăți întâmpinate, inclusiv tehnice	*DIFICULTĂȚI / MĂSURI LUATE*
CONCLUZII PRIVIND ATINGEREA OBIECTIVELOR, RECOMANDĂRI PENTRU GRUP ȘI OBIECTIVE PENTRU URMĂTOAREA ACTIVITATE	

Anexa 4A

Cofinanțat de Uniunea Europeană

LISTA PARTICIPANȚILOR ONLINE

Nr.	Nume și prenume copil	Părinte/tutore - contact
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

Semnături

Întocmit - specialist / facilitator	**Avizat - șef centru / coordonator centru**
Nume: Semnătură: _____	Nume: Semnătură: _____

Anexa 5

AVIZAT
Șef centru / coordonator centru

_____

Raport Vizită Angajator

Scopul principal al acestei vizite este să oferim copiilor o experiență practică într-un mediu profesional. Prin intermediul
acestei activități, ne-am dorit să:

- Stimulăm interesul copiilor pentru diferite domenii profesionale.
- Le oferim oportunitatea de a interacționa cu profesioniști din diverse domenii.
- Le dezvoltăm abilitățile de comunicare și de lucru în echipă.
- Să le oferim o imagine mai clară asupra cerințelor și așteptărilor de pe piața muncii.

1.	**Data**	
2.	**Companie / Instituție** **Reprezentant companie**	
3.	**Descrierea activității**	
4.	**Scurt Rezumat Al Vizitei**	
5.	**Observații:** ***Interesul copiilor**: Copiii au manifestat un interes deosebit pentru [Menționați domeniile care i-au impresionat cel mai mult].* ***Întrebări**: Copiii au adresat întrebări pertinente legate de studiile necesare, calitățile necesare pentru a lucra în domeniul respectiv și perspectivele de carieră.* ***Dificultăți**: Unii copii au întâmpinat dificultăți în a înțelege anumite concepte tehnice, dar au fost deschiși la a primi explicații suplimentare.* ***Interacțiunea cu angajații**: Angajații companiei au fost foarte implicați și au răspuns cu răbdare la întrebările copiilor.*	

6.	**Feedback-ul copiilor:** *La finalul vizitei purtați o scurtă discuție cu copiii pentru a afla impresiile lor.*
7.	**Concluzii și recomandări**

Listă de prezență copii

Nr.	Nume și prenume	Părinte/tutore, contact	Semnătură

Întocmit,

Anexa 6

AVIZAT
Șef centru / coordonator centru

_____

Fișă monitorizare proces educativ

1.	Data/ luna de referință:	
2.	Nume/prenume beneficiar, vârsta:	
3.	Contact părinte/ tutore	
4.	Instituție învățământ, clasa	
5.	**Participarea la procesul educațional**	
Prezența la școală Număr de zile de școală Număr de zile de absență Motivele absentelor		
Implicarea în activitățile școlare Participarea la lecții: Realizarea temelor: Participarea la activități extrașcolare:		
Note și observații ale profesorilor Rezultatele la teste și examene: Comportamentul în clasă: Relația cu colegii:		
6.	**Mediere relație cu școala**	

Întâlniri cu profesorii
Data:
Subiecte discutate:
Concluzii și măsuri convenite:

Întâlniri cu directorul/consilierul școlar:
Data:
Subiecte discutate:
Concluzii și măsuri convenite:

Alte intervenții:
Sprijin acordat copilului în realizarea temelor: Participarea la întâlniri cu părinții:
Colaborarea cu alte instituții (ex: centre comunitare, ONG-uri):

7.	**Evaluare lunară** *Progrese înregistrate:* *Dificultăți întâmpinate:* *Obiective pentru luna următoare:*

8.	**Observații** *Aici se pot nota orice alte informații relevante despre situația copilului (ex: schimbări în comportament, evenimente importante în familie)*

Întocmit

Anexa 7

AVIZAT
Șef centru / coordonator centru

_____

Fișă acompaniament

1.	**Data**	
2.	**Activitate**	
3.	**Descrierea activității**	
4.	**Feedback-ul copiilor:** *La finalul activității purtați o scurtă discuție cu copiii pentru a afla impresiile lor.*	
5.	**Concluzii și recomandări**	

Listă de prezență copii

Nr.	Nume și prenume	Părinte/tutore, contact	Semnătură

Întocmit,

_____

Anexa 8

AVIZAT
Șef centru / coordonator centru

_____

Fișa consiliere juridică

1.	Data consilierii:	
2.	Locul de desfășurare	
3.	Număr copii: _____	Vârstă medie copii: _____
4.	**Obiectivele consilierii** • *Să ofere copiilor o înțelegere de bază a conceptelor juridice relevante pentru vârsta lor.* • *Să îi informeze despre consecințele legale ale comportamentelor delincvente.* • *Să le explice drepturile lor și cum pot fi protejate.* • *Să îi încurajeze să ia decizii informate și responsabile.*	
5.	**Principalele teme abordate**	**Discuții posibile**
Explicarea conceptelor juridice de bază		***Ce este legea?*** *O discuție interactivă despre importanța legii în societate și exemple concrete din viața de zi cu zi.* ***Ce înseamnă un comportament delincvent?*** *Explicarea conceptului de delincvență juvenilă, folosind exemple simple și adaptate vârstei.* ***Consecințele legale ale comportamentelor delincvente****: Prezentarea pe scurt a diferitelor tipuri de pedepse (avertismente, amenzi, muncă în folosul comunității, plasament) și a impactului pe termen lung asupra vieții (dificultăți în găsirea unui loc de muncă, probleme sociale).*
Drepturile copiilor și protecția acestora		***Convenția Drepturilor Copilului****: Prezentarea pe scurt a celor mai importante drepturi ale copilului (dreptul la educație, la sănătate, la protecție etc.).* ***Cum pot fi protejate aceste drepturi?*** *Discuție despre modalitățile prin care copiii își pot apăra drepturile (sesizarea autorităților, solicitarea ajutorului adulților de încredere).*
Strategii pentru evitarea comportamentelor riscante		***Identificarea factorilor de risc****: Discuție deschisă despre factorii care pot influența deciziile și comportamentul adolescenților (presiune de grup, exemple negative, impulsivitate).* ***Dezvoltarea abilităților de luare a deciziilor****: Exerciții practice pentru a ajuta copiii să identifice consecințele diferitelor acțiuni și să aleagă opțiuni sănătoase.* ***Importanța sprijinului social****: Sublinierea importanței relațiilor pozitive cu familia, prietenii și comunitatea.*

Întrebări și răspunsuri	*Un moment de discuție deschisă pentru a clarifica eventualele neînțelegeri și a răspunde la întrebările copiilor.* *Se va solicita feedback-ul participanților pentru a evalua eficacitatea activității.*

7.	**Concluzii și recomandări**

Listă de prezență copii

Nr.	Nume și prenume	Părinte/tutore, contact	Semnătură

Întocmit

Anexa 9

AVIZAT
Șef centru / coordonator centru

_____

Raport Vizită Instituție de Corecție

Scopul principal al acestei vizite este să oferim copiilor o perspectivă asupra consecințelor unor anumite comportamente și să-i motivăm să facă alegeri pozitive în viață. Prin intermediul acestei activități, ne-am dori să:

- Creștem nivelul de conștientizare al copiilor cu privire la importanța respectării legii și a normelor sociale.
- Să le oferim un exemplu concret al consecințelor unor acțiuni negative.
- Să-i încurajăm să își dezvolte abilități de viață pozitive.
- Să le arătăm că există alternative la comportamentul deviant.

1.	**Data**	
2.	**Denumire Instituție** **Reprezentant instituție**	
3.	**Descrierea activității**	
5.	**Observații** ***(Reacțiile copiilor, Îngrijorări, Motivatie)***	
6.	**Feedback-ul copiilor:** *La finalul vizitei purtați o scurtă discuție cu copiii pentru a afla impresiile lor.*	

7.	**Concluzii și recomandări**

Listă de prezență copii

Nr.	Nume și prenume	Părinte/tutore, contact	Semnătură

Întocmit,

Anexa 10

AVIZAT
Șef centru / coordonator centru

_____

Fișă Întrunire Grup Suport

1.	Dată/ număr întâlnire:	
2.	Locul de desfășurare	
3.	Număr participanți:	
4.	**Tema întâlnirii** *(Se va alege o temă relevantă pentru nevoile grupului, care să faciliteze discuții deschise și sincere. Ex: Gestionarea emoțiilor, Construirea relațiilor, Revenirea la școală)*	
5.	**Obiectivele întâlnirii** *Se vor formula obiective specifice și măsurabile pentru fiecare întâlnire.*	
6.	**Descrierea activității** *Încălzire: (Ex: Joc de prezentare, exercițiu de respirație)* *Activitatea principală: (Ex: Discuție în grup, exercițiu de rol, activitate creativă) Încheiere: (Ex: Recapitulare, stabilirea temei pentru următoarea întâlnire)*	
7.	**Observații și reflecții**	
8.	**Teme pentru următoarea întâlnire**	
9.	**Evaluare:** *Participarea:*	

	Interacțiunea: *Atingerea obiectivelor:* *Feedback-ul participanților:*
10.	**Concluzii și recomandări**

Listă de prezență copii

Nr.	Nume și prenume	Părinte/tutore, contact	Semnătură

Întocmit

_____